

Inschrijvingsprocedure

- Een leerling kan in het internaat ingeschreven worden indien hij/zij bij voorkeur als regelmatige leerling is ingeschreven in één van de beide scholen gelegen op onze Campus.
1. Iedere aanvraag tot opname in ons internaat wordt in overweging genomen, in functie van het betrokken kind en de mogelijke voorziening in de groep. Iedere zorgvraag vereist een aangepaste aanpak en /of leefklimaat en als dusdanig vereist dit dan ook een doordachte opnameprocedure en een juiste diagnose en oriëntering.
- Bij het verzamelen van gegevens van uw kind respecteert het internaat de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer, zoals gewijzigd bij de wet van 11 december 1998.
 - Zo wordt er steeds aan de aanmelder gevraagd een recent functioneringsverslag van het betrokken kind aan het internaat te bezorgen. Dit functioneringsverslag dient o.a. duidelijkheid te scheppen over:
 1. 1.a) Reden van opname indien het kind reeds in psychiatrie en/of (gesloten) gemeenschapsinstelling cfr Mol, De Kempen verbleef
 - b) Verloop van opname?
2. Reden van plaatsing in ons internaat!
 3. Anamnese
 4. Familiale context
 5. Diagnose
 6. Typologie
 7. Leeftijd
 8. Huidige verblijfplaats
 9. Toezicht JRB/OCJ.
 10. Sprake van seksueel grensoverschrijdend gedrag/ misbruik

- Met behulp van het functioneringsverslag tracht het internaatsteam zich een beeld te scheppen van het kind en de zorgvraag te formuleren. Indien nodig wordt er door de orthopedagoog of de internaatbeheerder bijkomende informatie opgevraagd aan de andere instanties die reeds met en rond het kind gewerkt hebben. Indien het kind reeds op een ander internaat heeft gezeten, neemt de internaatbeheerder ook steeds contact op met de beheerder of directeur van dit voorgaande internaat. Na uitvoerige bespreking op de teamvergadering, formuleert het voltallige team een advies.

<p>Welke documenten hebben we nodig om een leerling in te schrijven op het internaat?</p>

- ❖ Een ondertekend, volledig en correct ingevuld (her)inschrijvingsformulier;
- ❖ Een ondertekende, volledig en correct ingevulde inschrijvingsbundel (o.a. de medische gegevens en een overzicht van de in te nemen medicatie, verklaring van de ouders of voogd met de verbintenis het verblijf op het internaat te betalen);
- ❖ Bijzondere toelatingen;
- ❖ Toelating aan deelname activiteiten internaat;
- ❖ Verklaring akkoord internaatsreglement/leefregels;
- ❖ Een recente pasfoto;
- ❖ Een aantal kleefbriefjes van de mutualiteit;
- ❖ De ouders moeten bij de inschrijving een geldig identiteitsbewijs kunnen voorleggen. Van het ID maakt het internaat een kopie voor in het persoonlijk dossier van de intern;
- ❖ Opgelet: bij echtscheiding van de ouders, bezorgt de voogd een kopie van de rechterlijke uitspraak i.v.m. de toewijzing van het kind. Dit om problemen te vermijden i.v.m. het verblijf en/of bezoek op het internaat;
- ❖ De verwijzer bezorgt alle nuttige informatie over het kind. Deze gegevens staan ter beschikking van de begeleiders. Zij waken over de integriteit bij het hanteren van de gegevens en handelen volgens de deontologie van hun functie. Alle relevante gegevens over het kind worden verzameld in het persoonlijk internaatsdossier;

- ❖ De ouders verbinden er zich toe alle wijzigingen i.v.m. de gegevens m.b.t. het kind, zo spoedig mogelijk door te geven aan het internaat.

Belangrijk: een leerling kan enkel worden ingeschreven in ons internaat, indien de ouders akkoord gaan met de inhoud van het internaatsreglement en zij dit bevestigen door het internaatsreglement voor akkoord te ondertekenen.

Opmerkingen:

De inschrijving in het internaat is geldig voor één schooljaar, m.a.w. men moet zich jaarlijks opnieuw inschrijven.

Het (her)inschrijvingsformulier wordt ondertekend door minimum één ouder.

Een intern is dus pas definitief ingeschreven in het internaat na ondertekening voor akkoord van het (her)inschrijvingsformulier, door minimum één ouder, desgevallend de voogd.

De inschrijving in het internaat is pas definitief van zodra tevens een waarborgsom van 50 EUR wordt betaald.

Weigering (her)inschrijving/ internen

Een intern kan in volgende gevallen worden geweigerd in het internaat:

- bij manifest en opzettelijke tekortkoming van ouders op het vlak van hun financiële verplichtingen tegenover het internaat, zal de inschrijving niet verlengd worden.
Bv. omdat de kostgelden van het voorgaand schooljaar niet volledig betaald zijn;
- de intern voldoet niet aan de toelatingsvoorwaarden;
- de vooraf vastgestelde maximumcapaciteit (41 bedden) is bereikt;
- weigering (her)inschrijving nadat een intern definitief uitgesloten werd van het internaat;